

Guatemala, 30 de marzo de 2021  
Informe No. 003-2021

Señor  
**Luis Adolfo Mijangos Recinos**  
Director General de las Artes  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número DGA-029-56-2021**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 7-2021**, correspondiente al mes de **marzo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura con Número de Serie: **123B18B0**; DTE: **98255704**.

### Actividades realizadas

- a. Se apoyó en el levantamiento de texto, manejo tipográfico y estructura mecánica de la diagramación;
- b. Se apoyó en la diagramación de materiales impresos;
- c. Se apoyó en los eventos que se realizan fuera de Editorial Cultura;
- d. Se apoyó en la redacción de los libros de texto;
- e. Se apoyó en otras actividades afines a su contrato.

### Resultados obtenidos

- Se apoyó en la maquetación de las ilustraciones del libro "Las viajeras del tiempo" de Byron Quiñónez.
- Se apoyó en la creación de bocetos para el libro "Las viajeras del tiempo".
- Se apoyó en la realización de estudios de color para las ilustraciones del libro "Las viajeras del tiempo".
- Se apoyó en la comunicación constante con el autor a fin de recibir retroalimentación para las ilustraciones del libro "Las viajeras del tiempo".
- Se apoyó en la elaboración de las primeras dos propuestas finales de ilustraciones para el libro "Las viajeras del tiempo".



Martín Díaz Valdés

Vo.Bo



Francisco Morales Santos  
Jefe Departamento Sustantivo II  
Editorial Cultura  
Dirección General de las Artes

